

Принят:
Педагогическим советом
МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка
Протокол от 15.02.2024 г. № 7

Утвержден:
Директор МКОУ СОШ № 21
г. Ивделя п. Екатерининка
/Воронина Е.М.
Приказ от 15.02.2024 № 18

Положение
о Совете школы
МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Положение о Совете школы МКОУ СОШ № 21 г. Ивделя п. Екатерининка (далее – образовательная организация) обозначает основные задачи Совета школы, определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство Совета школы, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета школы.

1.3. Совет Школы (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательной организации, решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной организации.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом образовательной организации, а также иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Задачи Совета школы

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития образовательной организации;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательной организации, стимулирования труда его работников;

- содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в образовательной организации, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств организации;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо.

3. Компетенция Совета школы

3.1. К компетенции Совета относится:

3.1.1. принятие программы развития, а также локальных актов образовательной организации регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

3.1.2. рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности образовательной организации;

3.1.3. внесение предложений о представлении к награждению работников организации;

3.1.4. внесение предложений директору образовательной организации в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений организации (в пределах выделяемых средств);

- создания в организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;

- организации иных мероприятий, проводимых в образовательной организации;

- организации работы образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников организации;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления образовательной организации;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о Совете школы.

3.2. Совет участвует:

- в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

- в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада образовательной организации.

3.3. Совет информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;

3.4. Совет высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся в соответствии с локальным актом организации.

4. Организация деятельности и структура Совета

4.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования – до 2 человек;
- работников образовательной организации – 2 человека;
- обучающихся 9-11 классов – 1 человек.

4.2. В состав Совета также входит директор образовательной организации.

4.3. Совет избирается сроком на три года открытым голосованием на собраниях образовательной организации, в которых участвуют работники организации, представители обучающихся, представители родителей (законных представителей) обучающихся.

4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора образовательной организации.

4.5. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию образовательной организации.

4.6. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета.

4.7. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

4.8. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов с возможным проведением тайного голосования.

4.9. Члены Совета из числа работников образовательной организации избираются на общем собрании работников организации.

4.10. Совет избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета, которое созывается директором образовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования.

4.11. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.12. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на три года, по истечении срока полномочий председатель Совета может быть переизбран на новый срок не более двух раз.

4.13. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения совета, контролирует их выполнение.

4.14. Для организации работы Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

4.15. Решения Совета школы:

- принимаются открытым голосованием;
- решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете;

4.16. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5. Обязанности и ответственность совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор образовательной организации вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы директора образовательной организации, или увольнении работника образовательной организации, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием образовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

5.5. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

6. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета школы

6.1. Совет может информировать широкую общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогических Советах.

6.2. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.

7. Делопроизводство Совета школы

7.1. На заседании Совета ведется протокол.

7.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел образовательной организации и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

7.3. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию образовательной организации.

8. Права и ответственность членов Совета

8.1. Совет вправе самостоятельно выступать от имени образовательной организации, действовать в ее интересах, в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Совета, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства образовательной организации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о Совете школы является локальным нормативным актом образовательной организации, утверждается приказом директора образовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.